

第1期

プレゼン資料作成の徹底演習講座

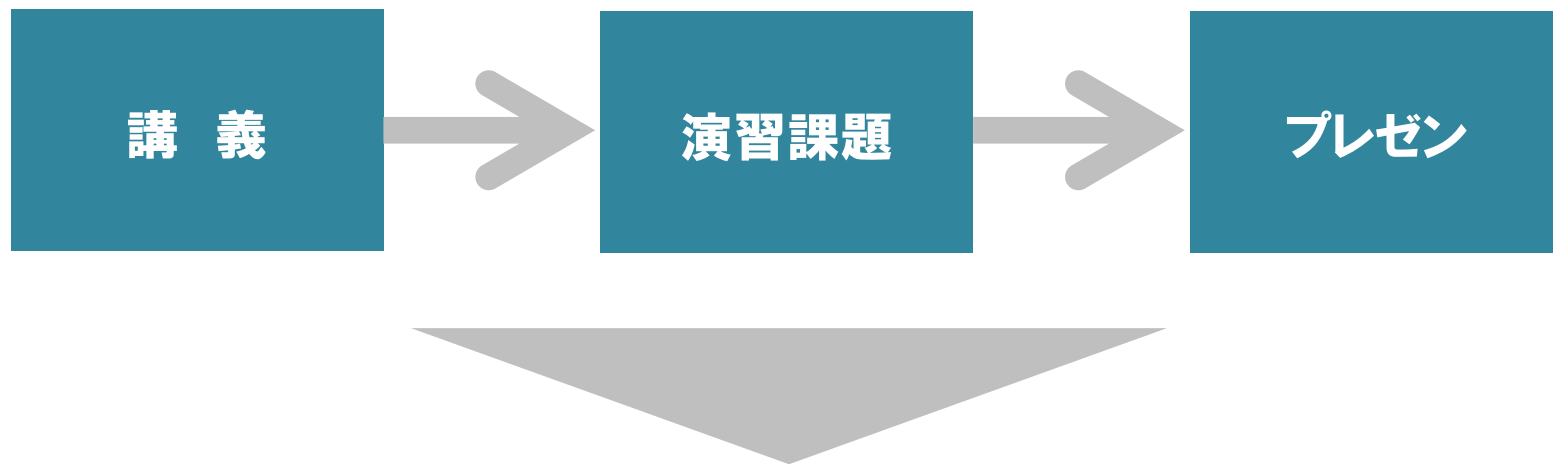
～孫正義氏から一発OKを連発した前田鎌利氏監修のプレゼン術～

令和元年 **11** 月開講

JAGAT

講座概要

印刷営業がクライアントへ提案する際に必要なプレゼンテーション資料の作成方法を紹介します。プレゼン骨子の組み立て方、表現方法、伝えたい内容を端的に伝える方法までを、PCで実際にプレゼン資料を作りながら学べるハンズオン形式です。講義内で演習にお取り組みいただき、発表、講師からのフィードバックに臨んでいただくことで、実践力を鍛えます。



講師からのフィードバック

カリキュラム

Chapter 1	プレゼンテーションとは <ul style="list-style-type: none">・自己紹介ワーク・社内プレゼン/社外プレゼンとは・プレストシートの作り方	プレゼン資料を作るとき、いきなりPowerpointを立ち上げていませんか？まずやるべきこと、必ず実施してほしいことを手順を追ってお伝えします。
Chapter 2	社内プレゼンの資料作成 <ul style="list-style-type: none">・プレストシートワーク・Q&A会議でプレストを深める・社内プレゼン資料作成シートの作り方	ビジネスにおけるプレゼンは大きく分けて「社内 or 社外」。上司や同僚を動かすために必要なことは？納得させるロジックの組み立てを深めていきます。
Chapter 3	社外プレゼンの資料作成 <ul style="list-style-type: none">・感情デザイン・社外プレゼン資料作成（講義）・ビジュアルテクニク（演習）	取引先やセミナーなど、社外向けプレゼンに必要なのは「感情」を動かすこと。聞き手のアクションを促すスライドとはどんな要素が必要なのかを解説します。
Chapter 4	スライドをデザインする① <ul style="list-style-type: none">・見やすいスライドとは？・スライドの基本構成・ターゲット別デザイン	「スライドの構成&作り方のポイント」基礎編として、まずはじめにする設定や基本の作り方をお伝えします。実際にその場でブラッシュアップにも挑戦いただきます。
Chapter 5	スライドをデザインする②+伝え方 <ul style="list-style-type: none">・ビジュアルの効果を活用する・つかみ〜クロージングの秘訣・相手に響く伝え方	応用編では、効果的なアニメーションを含めた実践的なテクニクをお伝えします。後半では伝え方（話し方）についてもご紹介します。
Chapter 6	最終成果発表プレゼン <ul style="list-style-type: none">・プレゼン（全員）・投票&発表・講師フィードバック	事前に展開した課題のプレゼン資料を発表していただく場です。みなさんの発表を聞き投票します。最後に講師からのフィードバックで改善ポイントをお伝えします。

※基本カリキュラムであり、受講者層に応じて一部変更がある場合がございます。

講座の4大ポイント

1. 孫正義氏から一発OKを連発した前田鎌利氏監修のカリキュラム

2. PCでプレゼン資料を作成し発表する実践型のハンズオン形式

3. 講師と演習を通した密な双方向のコミュニケーション

4. 2日間、合計12時間の短期集中学習

カリキュラム監修



前田 謙利

株式会社固 代表取締役

一般社団法人プレゼンテーション協会 代表理事

1973年福井県生まれ。東京学芸大学卒業後、17年にわたり移動体通信事業を中心にIT業界に従事。2010年に孫正義社長（現会長）の後継者育成機関であるソフトバンクアカデミア第1期生に選考され初年度第1位を獲得。孫正義社長に直接プレゼンして幾多の事業提案を承認されたほか、孫社長のプレゼン資料づくりも担当。その後、ソフトバンク子会社の社外取締役や、ソフトバンク社内認定講師（プレゼンテーション）として活躍。著者のプレゼンテーション術を実施した部署で、決裁スピードが1.5~2倍になることが実証された。2013年12月にソフトバンクを退社、独立。

実績

ソフトバンクはじめ200社を超える企業にて講演・研修を行うほか、プレゼンテーション・スクールを展開している。著書はシリーズ累計26万部を超える。



講師プロフィール



佐藤 勝彦

株式会社固認定講師
TANREN株式会社 代表取締役

携帯販売業界で、セールス指導の講師として約17年間経験をもつ。
またIT系スタートアップに強く、その独自のセールスノウハウから複数社よりエバンジェリスト認定を受けている。
TANREN株式会社で起業後、シード期に米国Microsoft社よりベンチャー支援プログラムBizsparkPlus認定を受け、現在3年目を迎える営業教育専門の、クラウド企業である。

受講対象者

印刷・広告・デザイン会社の営業、企画、ディレクターの方



パワーポイント、Keynoteで効果的な
プレゼンスライドを作れるようになりたい方

社内外への提案資料を素早く
作成できるようになりたい方

ノンデザイナーでも見やすく
わかりやすいプレゼンスライドを作りたい方

印刷営業コンペや顧客への提案で、
資料で差をつけて採択率を高めたい方

プレゼンテーションが苦手な方

受講対象の印刷会社

マーケティング・デジタル&印刷、地域活性、BPOなど
多岐に渡る提案機会が多い

印刷営業パーソンひとり一人がプレゼン資料を
作成でき営業チーム全体の提案力を高めたい企業

デジタルメディア、デザイン、印刷など
広く組み合わせて提案する機会が多い企業

中～大規模のクライアントの取引先が多く
プレゼン資料を求められる機会が多い企業

プレゼン資料の制作及び
オンデマンド印刷をビジネスにしている企業



場 所 **公益社団法人日本印刷技術協会**

〒166-8539

東京都杉並区和田1-29-11

東京メトロ丸の内線 中野富士見町駅

日 程 1日目・・・11月6日(水) 11:00~18:00

2日目・・・11月7日(木) 10:00~17:00

受講料 JAGAT会員:29,700円 一般:36,300円(税込)

定 員 30名

持参物 ノートPC(PPT or Kyenoteインストール済み)

申込先 日本印刷技術協会 管理部 FAX03-3384-3216

URL <https://www.jagat.or.jp/archives/63417>

問い合わせ先

公益社団法人日本印刷技術協会

〒166-8539

東京都杉並区和田1-29-11

TEL: 03-3384-3411

E-mail: seminar@jagat.or.jp

JAGATセミナー事務局宛

JAGAT