

第6期

2020年
開講
5月16日(土)

全8回講座

工場 マネージャー養成講座

管理者に求められる工場マネジメントの知識と実践手法を学ぶ

課題を見える化

利益を生み出す工場改善

改善事例報告

他社との交流

2020年5月～10月+2021年2月に1回開催

工場マネジメント

という視点で管理者に求められる要素を体系的に学習します。

品質管理、生産管理、原価管理、人事管理（リーダーシップやコミュニケーションを含む）、安全管理など、工場マネジメントという視点で管理者に求められる要素を体系的に学習します。講義とグループワークで改善手法を学び、自社への実践手法を体得できます。工場見学と振り返りでは他社との情報交換ができます。

- 改善活動の基礎から実践までの知識を学べます
5S、PDCAなど改善の基礎知識を講義で学び、工場見学で知識の定着を促します。またグループワークで実践トレーニングができます。
- 経営数字の読み方を学び経営感覚が体得できます
改善知識や手法だけ学んでも、工場全体の発展につながるとは言えません。数字を見える化し、収益改善に向けイメージできるようになります。
- 人材育成の基盤となるコミュニケーションが学べます
改善手法や知識を社に持ち帰り、部員の皆さんに分かりやすく話すことができます。目標を共有し、モチベーションアップにつなげます。
- 1社2名の参加で万全の体制作りができます
改善は一人ではできません。1社2名でのご参加で、協力し、共に励まし合う仲間ができます。
- 他社との交流で視野が広がります
受講者同士の意見交換を通じて他社の工場環境と課題を知ることができ、取り組み意識を高めることにつながります。



グループワーク、特性要因図の演習

工場改善を担うマネージャーになる

講座は、実践型の講座です。改善の型や手法を学びながら講座スタートからワークシートを使い自社の課題を抽出することから始めます。そして、改善案を考え、参加者全員で解決策を考えます。お互いに討議を重ね、改善活動への取り組みや成果を発表、相互確認を行い、成果につなげます。

VOICE ~ 受講者の声 ~

課題を見える化する特性要因図が参考になった

「特性要因図等を用いてトラブル要因を整理し、課題を“見える化”する手法を学び現場でも活用しようと思います。」

改善事例報告が参考になった

「『自社工場の改善事例報告』では、内製コストの見える化と仕組みに踏み込んだ説明が参考になりました。」

他社との交流が参考になった

受講を通じて他社との交流を含めて刺激を受けました。改善活動の厳しさの中、今後の工場改善の展望も見えてきました。

■2020 年度年工場マネージャー養成講座 カリキュラム

| 月 | 日時 | テーマ | 内容 | 講師 (敬称略) | |
|---|--------------------|---------------------|--|--|------------------|
| 1 | 2020年 5月16日(土) | 13:00 ～ 17:00 | 現場力を高める改善活動の進め方 (1) | 1) なぜ改善活動が必要なのか 2) 生産管理の基礎知識 3) 改善活動の進め方 4) 事故削減のポイント 5) 5S活動の実践 6) 見える化の推進 7) 教育訓練とスキルアップ | 吉川 昭二 サンエー印刷 |
| | | 17:00 ～ 18:00 | 本日のまとめ：グループワーク | 本日学んだことを自社に置き換えてディスカッション | |
| 2 | 2020年 6月6日(土) | 13:00 ～ 15:00 | リーダーに求められるコミュニケーション ～コミュニケーションのセオリーを学ぶ～ | 「組織の循環モデル」を使って「関係の質」の高め方を、演習を交えながら学ぶ内容：営業と製造の利害対立をどう乗り切る、若手社員のモチベーションアップ(定着、育成)、チームを活性化させる会議運営、企業風土の改革に向けて | 猪俣 恭子 story I |
| | | 15:15 ～ 16:45 | 自社工場の改善事例報告 | 工場マネージャー養成講座を受講し、実際に社内で行っている自社工場の改善事例を報告 | 中島 章裕 大東印刷工業 |
| | | 17:00 ～ 18:00 | 本日のまとめ：グループワーク | 本日学んだことを自社に置き換えてディスカッション | 吉川 昭二 サンエー印刷 |
| 3 | 2020年 7月4日(土) | 13:00 ～ 14:00 | 現場力を高める改善活動の進め方 (2) | 8) 改善手法と問題解決 | 吉川 昭二 サンエー印刷 |
| | | 14:00 ～ 18:00 | グループワーク：問題解決の実践 | グループワーク形式で課題に対して現状分析を行い、改善を通じた問題解決に導く(最後に発表) | |
| 4 | 2020年 7月17日(金) | 14:00 ～ 16:30 | 改善活動の実例 (工場見学) | ◇水上印刷株式会社の事例紹介 1) 4S活動 2) 機械設備の保全 3) 品質管理、不良削減の取組み 4) 多能工化の推進 ◇工場見学 | 松崎 良樹 水上印刷 |
| 5 | 2020年 8月1日(土) | 13:00 ～ 17:00 | 工場管理 (労働安全衛生) | ・求められる「安心・安全」 ・情報セキュリティ ・労働安全衛生と法規制 ・CSR と法令順守 | 吉川 昭二 サンエー印刷 |
| | | 17:00 ～ 18:00 | 本日のまとめ：グループワーク | 本日学んだことを自社に置き換えてディスカッション | |
| 6 | 2020年 9月5日(土) | 13:00 ～ 14:45 | 数字に強くなる | 1) 決算書の読み方 2) 儲けを作る原価管理 3) 原価の見える化 | 花房 賢 JAGAT |
| | | 15:00 ～ 16:45 | 工場管理のための資料作り | 1) 工場の数値管理 2) 工場の管理会計 3) 効率と能率 | 吉川 昭二 サンエー印刷 |
| | | 17:00 ～ 18:00 | 本日のまとめ：グループワーク | 本日学んだことを自社に置き換えてディスカッション | |
| 7 | 2020年 10月17日(土) | 13:00 ～ 17:00 | 自社の改善の取り組み発表 | 各社の改善の課題抽出と改善策の発表 改善のコミットメント表明 ※質疑応答、参加者コメント、講師講評 | 吉川 昭二 サンエー印刷 |
| 8 | 2021年2月 | | フォローアップ・ミーティング | 各社の改善の状況報告 | 吉川 昭二 サンエー印刷 |

記載内容は諸般の事情により変更となる場合もございます

受講者の皆さんへのお願い

- 積極的に他の受講者の方と自社の工場環境について情報交換をしてください。
- すべての講義に参加してください。
- 自社の改善をケーススタディとして行うため、グループワークなどで可能な範囲の報告をお願いします。

工場マネージャー養成講座（第6期） 募集要項

- 対象** | 工場・各職場の管理者、リーダー、ISOの管理者、改善リーダーの方など
- 募集定員** | 20名（最少催行人数3社6名）
- 開催期間** | 2020年5月から2021年2月の8日間 全8回 *詳細は前ページの日程表をご覧ください。
- 会場** | 公益社団法人日本印刷技術協会（東京都杉並区和田1-29-11）、水上印刷多摩工場
- 参加費** | JAGAT会員：1社2名 385,000円（税込）／一般：1社2名 506,000円（税込）
※教材費を含んでおります（交通費除く）
※社内での実践を推進するために、1社2名様でご参加ください。
- お申し込み手続き** | (1) 受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてご送付ください。FAX 03-3384-3168
(2) 請求書をお送りしますので、開講10日前までに受講料を下記口座にお振り込みください。
みずほ銀行中野支店 普通 202430 シャ) ニホンインサツギジュツキョウカイ
(3) 開講10日前ごろに開催案内と会場地図をお送りします。
*なお、お申し込み後のキャンセルは原則としてお受けできませんので、万一参加できない場合は、代わりの方をご参加をご検討ください。
- 宿泊施設のご相談** | 遠方からのご参加で宿泊に関する情報をご希望の方は、「工場マネージャー養成講座」担当までお気軽にお問い合わせください。

お問い合わせ | **JAGAT** 公益社団法人日本印刷技術協会 「工場マネージャー養成講座」担当：古谷（ふるや）
〒166-8539 東京都杉並区和田1-29-11 TEL 03-3384-3411 / FAX 03-3384-3168
E-mail seminar@jagat.or.jp www.jagat.or.jp/seminar

受講申込書

公益社団法人日本印刷技術協会主催の「工場マネージャー養成講座」を受講される方を下記にご記入ください。

| | | |
|--------|---------|--|
| 会社名 | (フリガナ) | <input type="checkbox"/> JAGAT 会員 <input type="checkbox"/> 一般 |
| 所在地 | 〒 | |
| 連絡担当者名 | (フリガナ) | 所属・役職 |
| | TEL : | FAX : |
| | Email : | @ |
| 参加者名 | (フリガナ) | 所属・役職 |
| | TEL : | FAX : |
| | Email : | @ |
| 参加者名 | (フリガナ) | 所属・役職 |
| | TEL : | FAX : |
| | Email : | @ |

*ご記入いただきました個人情報は厳重に取り扱い、JAGAT 事業のご案内以外の目的には使用いたしません。
JAGAT からの事業案内を希望しない方は、チェック（）をお願いします。

FAX 03-3384-3168