

2021年度 新入社員養成講座

社会人の第一歩、印刷ビジネスの基本を学ぶ4日間

新入・若手社員の
早期戦力化
退職防止

共催：公益社団法人日本印刷技術協会／大阪府印刷工業組合

新人をいち早く戦力になる人材に育てることは、企業にとって重要課題です。

とくに印刷ビジネスは、企画・制作から印刷・加工まで製造工程が複雑、かつオーダーメイドで標準化が難しいため、新人教育には相応の時間を要します。

本講座は、印刷業界で働くために必要な基礎知識はもちろん、ビジネスマナーから変化に対応する新たな印刷ビジネスについて幅広く網羅した4日間研修です。新人にとって仕事を覚え、結果がでて、楽しくなり、より努力し、さらなる仕事へという好循環の考え方も指導します。

貴社の社員が一日も早く戦力として活躍できるようお役立てください。

※研修後、受講姿勢、本人の考え方・意識など企業窓口の方にフィードバックします

- 日時：2021年4月5日(月)～8日(木) 計4日間・10時～17時
- 会場：大阪印刷会館 4階大会議室 (JR大阪環状線「桜ノ宮」駅西口 徒歩5分)
- 講師：戸谷有里子(ソリーズ代表)、中本真由美氏(マープル代表)
川名茂樹(JAGAT プリンティングアドバイザー)、日本サービスマナー協会講師他
- 受講料：JAGAT 会員・大阪府印刷工業組合員 49,500円／一般 59,400円 ※テキスト代、消費税込
※内容等は一部変更になる場合があります。予めご了承ください。

【第1日】

1. 印刷ビジネス入門
 - ・印刷業界とは
 - ・企業の使命とは
 - ・印刷産業の変化
2. 社会人の心構えとビジネスマナー(演習)
 - ・挨拶、電話対応、名刺交換、文書(メール)



【第3日】

1. 印刷物製作の基礎知識
2. DTP制作の基礎知識
 - ・印刷のファイル形式
 - ・色、画像(解像度)、文字データの基礎
 - ・PDFワークフロー



CMYKとRGB



【第2日】

1. 仕事必修! 社内外コミュニケーション
2. どう学び、どう活躍するか
3. チームで働く力、考える力
4. やりがいの見つけ方(退職防止)

【第4日】

1. 印刷関連ビジネスまとめ
2. 印刷研修
 - ・印刷機の機構、特徴
 - ・オフセット印刷の基礎

お申込み **Fax (06) 6353-5020**

ご記入いただいた個人情報に関する内容は厳正に取り扱います。

「2021年度新入社員養成講座」参加申込書

2021.4.5

No. 582100054

貴社名： _____

所在地：〒 _____

ご連絡担当者
部署/役職/氏名 _____

TEL _____

FAX _____

mail _____

参加者名 _____

部署 _____

年齢 _____

参加者名 _____

部署 _____

年齢 _____

参加費：JAGAT 会員・大印工組合員 49,500円× _____ 名 / 一般：59,400円× _____ 名

※別途オプション(お申込みは下記チェック☑してください)

書籍：みんなの印刷入門 2,420円/冊× _____ 冊(税込)

昼食4日分、お飲物付き 4,000円/人× _____ 人(税込)

合計 _____ 円

■参加費は開催日までにお振込みください。【みずほ銀行中野支店(普)202430 社)日本印刷技術協会】

■お申込み：FAXにてお申込みください。■お問合せ：日本印刷技術協会 西部支社 Tel:06-6352-6845